

Grudziądz, dnia.....

**Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
w Grudziądzu**

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres do korespondencji

.....
nr tel. wnioskodawcy/pełnomocnika

.....
e-mail

uprawnieni do złożenia wniosku – proszę o zaznaczenie:

- osoba, której akt dotyczy/przedstawiciel ustawowy
- osoba, która wykaże interes prawny

Wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego

Na podstawie art. 37 ustawy - Prawo o aktach stanu cywilnego, proszę o uzupełnienie aktu urodzenia/
małżeństwa/zgonu dotyczącego /wpisać kogo/

.....
imię/imiona i nazwisko, PESEL

sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Grudziądzu pod nr.....

W akcie brak jest następujących danych:

.....
.....
.....
Podstawę uzupełnienie stanowi aktsporządzony w Urzędzie Stanu Cywilnego
w..... nr

Uzasadnienie interesu prawnego:

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

.....
podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

Odebrałem/am odpis zupełny aktu po sprostowaniu:

data i podpis

Opłata skarbową: 39 zł za wydanie odpisu zupełnego po sprostowaniu aktu stanu cywilnego.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

Klauzula Informacyjna dot. Przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska oraz ustawą z dnia 25 lutego 1964 r. kodeks rodzinny i opiekuńczy.

W związku z realizacją wymogów określonych w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE. L. z 2018 r. Nr 127, str. 2) – zwanym dalej jako RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administratorami Pana /Pani danych osobowych są:

- a) Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,
- b) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska,
- c) Prezydent Grudziądz, mający siedzibę w Grudziądzu przy ul. Ratuszowa 1 – odpowiada za przetwarzanie danych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w USC w Grudziądzu, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

listownie: ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz,

telefonicznie: +48 56 45 10 200,

e-mail: bip@um.grudziadz.pl lub sekretariat@um.grudziadz.pl.

2. Prezydent Grudziądz wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych e-mail: p.mazur@um.grudziadz.pl oraz pisemnie na adres wskazany na stronie <http://bip.grudziadz.pl/strony/16801.dhtml>.

3. Państwa dane mogą być przetwarzane w celu:

- a) sporządzenia aktu urodzenia dziecka,
- b) sporządzenia aktu małżeństwa,
- c) sporządzenia aktu zgonu,
- d) przyjęcia oświadczeń o uznaniu ojcostwa i realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego uznanie ojcostwa,
- e) przyjęcia oświadczenia rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa,
- f) przyjęcia oświadczeń o nazwisku pierwszego dziecka małżonków przy sporządzaniu aktu urodzenia,
- g) przyjęcia oświadczeń małżonków, że dziecko jednego z małżonków będzie nosiło takie samo nazwisko, jakie nosi albo nosiłoby ich wspólne dziecko,
- h) przyjęcia oświadczeń o zmianie imienia lub imion,
- i) wydania zaświadczenia o stanie cywilnym,
- j) wydania odpisu aktu stanu cywilnego,
- k) wydania zaświadczenia do zawarcia małżeństwa za granicą,
- l) wydania zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego/wydania zaświadczenia o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego,
- m) sprostowania, uzupełnienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego,
- n) realizacji wniosku o sporządzenie polskiego aktu stanu cywilnego na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego lub innych dokumentów potwierdzających urodzenie/malżeństwo/zgon za granicą,
- o) realizacji wniosku o zezwolenie na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
- p) realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia o przyjętych sakramentach,
- q) realizacji wniosku o zmianę imienia lub nazwiska,
- r) dołączenia do aktu stanu cywilnego wzmianki dodatkowej lub zamieszczenia przypisku przy akcie,
- s) wydania dokumentów z akt zbiorowych,
- t) zameldowania,
- u) nadania numeru PESEL,
- v) wydania wielojęzycznego standardowego formularza UE.

Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL, a dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz przepisów ustawy o zmianie imienia i nazwiska.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy ścigania lub sprawiedliwości, a w przypadku awarii systemów informatycznych dostęp do Państwa danych mogą mieć podmioty świadczące pomoc serwisową.

5. Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

6. Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przechowuje przez okres:

- a) 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia,
- b) 80 lat – akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa i aktu zgonu,
- c) do czasu wycofania zgody (dotyczy danych podanych dobrowolnie).

7. Posiadacie Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, utrzymania ich kopii oraz prawo ich sprostowania (poprawienia), usunięcia danych (nie dotyczy sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa) oraz ograniczenia przetwarzania, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa oraz prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

8. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Państwa zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

a) Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO),

b) adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

c) telefon: 22 531 03 00.

8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, nie podanie danych spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. Dane przetwarzane na podstawie zgody są podawane dobrowolnie.

9. Pani/Pana dane są pozyskane od Państwa i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a także nie będą poddawane procesowi profilowania.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 6 ust.1 lit a. RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Grudziądz w zakresie telefonu i/lub adresu poczty elektronicznej, w celu kontaktowania się ze mną. Zgoda jest wyrażona dobrowolnie oraz w każdej chwili może być wycofana. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody skutkuje zakończeniem przetwarzania danych, dla których była wyrażona zgoda.

.....
(data i podpis)