

dnia.....

Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków
Urząd Miejski w Grudziądzu
ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz

WNIOSEK

**o wydanie pozwolenia na umieszczenie na zabytku wpisanym do rejestru zabytków
urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2
pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu
przestrzennym oraz napisów**

1. Imię, nazwisko i adres lub nazwa, siedziba i adres wnioskodawcy:

a. posiadającego tytuł prawny do korzystania z zabytku

.....
.....
.....

b. osoby pisemnie upoważnionej przez ww. do jej reprezentowania*

.....
.....
.....

**należy wypełnić, gdy wniosek składa osoba reprezentująca osobę /jednostkę wskazaną w pkt 1a*

2. Wskazanie zabytku z uwzględnieniem miejsca jego położenia:

(numer działki lub działek, obręb, ulica, numer budynku, miejscowość, gmina)

.....
.....
.....

3. Wnioskowany zakres prac:

.....
.....
.....

4. Wskazanie przewidywanego terminu usunięcia z zabytku tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych oraz napisów:

.....
.....

5. Wskazanie przewidywanego terminu usunięcia z zabytku urządzeń technicznych, jeśli umieszczenie urządzeń technicznych na zabytku jest tymczasowe:

.....
.....

6. Wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej wnioskiem:

.....
.....

7. Załączniki:

1. Projekt umieszczenia na zabytku wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych oraz napisów – przynajmniej 2 egz.
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z tego zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem.
3. W przypadku umieszczenia na **zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków** urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych oraz napisów dołącza się oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku uprawniającego do występowania z tym wnioskiem.
4. Pełnomocnictwo – oryginał lub poświadczona urzędowo kopia (w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik).
5. Dowód wniesienia stosownej opłaty skarbowej za wydanie pozwolenia w wysokości 82 zł oraz 17 zł za ewentualne pełnomocnictwo, wg ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - opłata skarbową uiszczana jest na konto Urzędu Miejskiego w Grudziądzu.

Wnioskodawca